

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für die

## Koordinierungsstelle frühkindliche Bildung und Betreuung (50 % - 100 %)

Sie übernehmen übergeordnete Aufgaben in der Verwaltung und Organisation der sechs städtischen Kindergärten und bilden die Schnittstelle zu den derzeit sechs Einrichtungen in kirchlicher Trägerschaft.

### Ihre Aufgabenschwerpunkte sind insbesondere:

- Erarbeitung und Weiterentwicklung von Grundsätzen für den Betrieb aller Kindertageseinrichtungen im Gebiet der Stadt Bad Wurzach
- Erstellung und Umsetzung der jährlichen Kindergartenbedarfsplanung
- Budgetplanung einschließlich Rechnungswesen für den gesamten Bereich der Kleinkindbetreuung
- Beratung und Unterstützung der Einrichtungsleitungen der sechs städtischen Kindertageseinrichtungen
- Personalplanung und -entwicklung
- Trägervertretung bei Um- und Neubaumaßnahmen in städtischen Einrichtungen
- Vertretung der Stadt Bad Wurzach gegenüber den kirchlichen/freien Trägern
- Verhandlung, Abschluss und Überwachung der Einhaltung der Verträge mit den kirchlichen/freien Trägern sowie Prüfung und Korrektur der Betriebskostenabrechnung
- Projektarbeit im Fachbereich Bildung/Betreuung/Kultur

Eine neue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

### Wir bieten:

- Ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet und die Möglichkeit zu gestalten
- Eine Vergütung in analoger Anwendung des TVöD in EG 9c bzw. bei Erfüllen der erforderlichen Voraussetzungen im Beamtenverhältnis bis A 10
- Eine unbefristete Stelle
- Mitarbeit in einem motivierten und engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen
- Gängige Sozialleistungen im öffentlichen Dienst einschließlich zusätzlicher Altersversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Fahrradleasing über die Entgeltumwandlung

### Ihr Profil:

- Abschluss als Dipl. Verwaltungswirt/Bachelor of Arts Public Management, Sozialfachwirt für Organisation und Führung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit
- Durchsetzungsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten und Denken
- Sicherer Umgang mit MS Office Programmen

Die Stadt Bad Wurzach ist ein attraktiver Kur- und Erholungsort im württembergischen Allgäu. Sie bietet durch ihre reizvolle Lage am Rande des einzigartigen Europa diplomierten Naturschutzgebietes „Wurzacher Ried“ und ihrer herausragenden Infrastruktur mit verschiedenen Sport- und Freizeiteinrichtungen eine überdurchschnittliche Wohnqualität. Alle weiterführenden Schulen sind am Ort.

Für personalrechtliche Fragen steht Ihnen gerne Herr Stefan Jäckel,  
Tel.: 07564/302-178, zur Verfügung.

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich gerne an unsere Leiterin  
Bildung/Betreuung/Kultur Frau Sonja Wetzel, Tel.: 07564/302-112.

Bei Interesse senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum  
**07.10.2022** an:

### Stadtverwaltung Bad Wurzach

Personal · Marktstr. 16 · 88410 Bad Wurzach  
oder per Mail an [bewerbungen.stadt@bad-wurzach.de](mailto:bewerbungen.stadt@bad-wurzach.de)

Bitte beachten Sie, dass wir nur Dokumente und Anhänge als PDF-Datei annehmen können. Weitere Informationen zu unserer Stadt und unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter [www.bad-wurzach.de](http://www.bad-wurzach.de).

